

FOKTŐ KÖZSÉG ÓVODÁJA

HÁZIREND

OM azonosító: 202493

Készítette:

**Bánki Zoltánné
óvodavezető**

1.1. A házirend jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1997.évi XXXI. t. a Gyermekvédelemről és gyermekügyi igazgatásról.

1.2. A házirend hatálya

A házirend az intézményvezető jóváhagyásával lép hatályba és határozatlan időre szól.

Felülvizsgálata: évenként, illetve jogszabályváltozásnak megfelelően.

Módosítása: az intézményvezető hatásköre, új törvényi módosítások, újabb rendeletek.

A házirend az óvoda minden pedagógusára, alkalmazottjára, az intézménybe járó minden gyermekre és szüleikre vonatkozik. a házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

1.3. Az óvoda adatai:

Az óvoda neve: Foktő Község Óvodája

Címe: 6331 Foktő, Fő u.87.

Telefon: 78/ 460-024

E-mail: bankitimi70@gmail.com

Az óvoda vezetője: Bánki Zoltánné

Fenntartója: Foktő Község Önkormányzata

Fejlesztést segítő szakemberek:

- logopédus, gyógypedagógus

Védőnő: Vajda Istvánné

Az óvoda nyitva tartása: 6-17⁰⁰

2. A nevelési év rendje:

Nevelési év:

- szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig, mely két részből áll:
- intenzív nevelési – fejlesztési szakasz: szeptember 1.-től május 31.-ig
- nyári időszak: június 1.-től augusztus 31.-ig.

Nyári zárás időpontjáról (kb. egy hónap augusztusban)

- minden naptári év február 15-ig értesítjük a szülőket, valamint min. 1 hónappal előtte kifüggesztjük a faliújságra.

Nyári ügyelet:

- Az óvoda, az iskolai nyári szünet kezdetétől augusztus 31.-ig nyári napirend szerint működik. Ez időszak alatt összevont csoporttal dolgozunk.

Az óvoda a fenntartóval történt egyeztetés alapján tart zárva a téli időszakban, a karácsony és újév közötti napokban.

Nevelés nélküli munkanapok:

- évente 5 munkanapot vehet igénybe az intézmény, melyről egy héttel a nevelés nélküli munkanap előtt hirdetmény formájában tájékoztatjuk a szülőket. Ezeken a napokon az óvoda zárva tart.

Az ünnepekkel kapcsolatos nyitvatartási rend:

- A szombati munkanapok előtt írásban mérjük fel a szülők igényeit a nyitva tartás igénybevételére. Ezeken a napokon, igény szerint összevont csoporttal működünk.

Napi nyitva tartás:

Reggel 6 - tól du. 17 óráig.

Intézményünk hétfőtől péntekig, öt napos munkarendben, folyamatosan működik. 7-től 16³⁰-ig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

3. Az óvodai felvétel, átvétel eljárásrendje

Az óvodai beíratás, előjegyzésbe vétel tavasszal a jegyző által meghatározott időben történik, illetve a településre való kiköltözést követően bármely időpontban kérheti a gyermek óvodába való felvételét. Amennyiben átjelentkezéssel kerül hozzánk a gyermek, a szülő az előző intézményből távozásról szóló értesítést hoz. A fogadásról az intézmény értesítést küld az előző intézmény vezetőjének.

Mikor részesülhet a gyermek óvodai ellátásban?

- Három éves kortól mindaddig, amíg a gyermek eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a körzetében élő hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesített, és még van üres óvodai férőhely.
- Az óvoda biztosítja felvételét vagy átvételét annak a gyermeknek, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található.
- 2014. január 1-jétől a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson köteles részt venni.

A jegyző a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Megszűnik az óvodai elhelyezés,

- ha a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján (ebben az esetben a gyermek kimaradását a szülőnek írásban be kell jelentenie jelezve, hogy gyermeke melyik óvodába távozik),
- ha a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására,
- ha a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján.
- megszűnik az óvodai elhelyezés - a köznevelési törvény 74. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével - ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább kétféle alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

4. A távolmaradás igazolása

A gyermek távolmaradásának okát a szülőnek be kell jelentenie, és azt igazolnia szükséges.

- Beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az óvodát.
- Ha az óvodapedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit. **Kérjük, hogy elérhetőségük változását mindig pontosan jelentsék be a pedagógusnak.**
- Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja a nevelési-oktatási intézményt, orvosnak kell igazolnia.
- Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha
 - ✓ a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába,
 - ✓ a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
 - ✓ a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

Az igazolatlan mulasztás következményeinek meghatározása

- Ha a távolmaradást a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.
- Ha a gyermek tankötelesként vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben tíz napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője - a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006, (XII. 23.) Kormány rendeletben foglaltakkal összhangban - értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt és a gyermekjóléti szolgálatot

5. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje:

A gyermekek 6 órától jöhetnek az óvodába.

Kérjük, lehetőség szerint 8:30-ig, maximum 9 óráig érkezzenek meg, hogy legyen idejük játszani.

A gyermekek nevelése folyamatos napirend alapján történik, mely az jelenti, hogy az óvodapedagógus a foglalkozásokat a gyermekek játékához, mindennapi tevékenységéhez kapcsolja. Zavarja tehát a napirendet, ha egy későn érkező gyermek átvételével meg kell szakítania a gyermekek foglalkozását. A később érkező gyermekek - azon túl, hogy megzavarják a csoport tevékenységét, nem tudnak a játékba bekapcsolódni, ezért a szervezett tanulási tevékenységekbe nem szívesen vesznek részt. Kérjük késéssel ne zavarják a foglalkozást!

- Kérjük, hogy gyermekeiket minden esetben kísérvék be az óvodába és adják át az óvodapedagógusnak, távozáskor pedig szintén az óvodapedagógustól kérjék ki.
- Az óvoda kapuján vagy bejárati ajtaján gyermekeiket egyedül ne engedjék be és ki sem.
- Az óvoda főbejárata a gyermekek biztonsága érdekében felső retesszel van ellátva, melyet kérjük, hogy minden ki- és belépéskor használjanak.
- A szülő írásos engedélye szükséges ahhoz, hogy az óvodapedagógusok a gyermeket testvérrel vagy számukra idegennel haza engedjék. Az írásos engedélyt a szülőnek kell átadni az óvónőnek.

- Válás esetén a bírósági vagy gyám-hivatali hatósági határozatban foglaltak szerint köteles az óvoda a gyermeket kiadni. Határozat hiányában az óvoda köteles mindkét szülő számára a szülői jogoknak megfelelően eljárni.
- Az óvodás korú gyermekek a teljes nyitva tartás idejében jogosultak, az óvodában tartózkodni.
- Gyermekek hazavitele: 12 és 13 óra között; vagy du. 15:30 és 17 óráig történhet.

Kérjük, du.-i pihenőidő alatt ne jöjjenek gyermekért!

6. A gyermek az óvodában

6.1. A gyermek jogai:

- az óvodában biztonságban és egészséges környezetben neveljék: óvodai életrendjét pihenő idő, szabad idő, megfelelő testmozgás beépítésével, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- személyiségét, emberi méltóságát, és jogait tiszteletben kell tartani, és számára fizikai és lelki erőszakkal szemben védelmet kell biztosítani.
- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön.
- adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesüljön, illetve az óvoda vagy szülei közbenjárásával - pedagógiai szakszolgálat segítségével forduljon.
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.
-

6.2. A gyermek illetve képviselőjének kötelessége:

- az intézményes nevelésben részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.
- A tankötelezettség kezdetéről az óvoda vezetője, ha a gyermek nem járt óvodába az iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság dönt. Ha az óvoda vezetője vagy a szülő kéri, akkor a gyermek iskolaérettségéről az iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság dönt.
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét, társát vagy társai játékát nem zavarhatja.
- a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton,
- elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
- hogy betartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét
- megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat és eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit és eszközeit, rendeltetésszerűen használja azokat.
- hogy az óvoda valamennyi dolgozója és óvodástársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.
- nem korlátozhatja viselkedésével a többiek fejlődéshez való jogát.
- a szülők étkezéskor ne zavarják a gyermekeket. Az étkezéseket türelmesen várják meg a folyosón.

6.3. A gyermekekre vonatkozó védő - óvó intézkedések:

A gyermekek egészsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások:

- ebéd utáni fogmosás saját fogmosó felszereléssel
- étkezés előtti, WC használat utáni kézmosás
- saját törölköző használata
- a WC rendeltetésszerű használata
- étkezéseknél a szükséges mennyiségű étel elfogyasztása
- ebéd után, ágyon pihenés, alvás
- friss levegőn történő mozgásban való aktív részvétel
- cukrot és egyéb édességet a gyermek nem hozhat be az óvodába csak kivételes esetben, ha a szülő erre külön engedélyt kapott (névnap, születésnap, óvodai rendezvények)
- a csoportszobába váltócipőben léphet be.

A gyermekek testi épsége érdekében a gyermekek és szülei által betartandó előírások:

- a helyiségek és az udvar rendjének betartása
- a játékok, evőeszközök rendeltetésszerű használata
- az épületből csak a szülővel (törvényes képviselővel, hozzátartozóval) léphet ki, miután bejelentette az óvónőnek, s csak akkor, ha a felügyeletet ellátó óvodapedagógus a bejelentést tudomásul vette
- A gyermekeket szülei vagy az általuk meghatalmazott nagykorú személy viheti el az óvodából. Tíz éven felüli, de kiskorú gyermek testvérét csak abban az esetben viheti el az óvodából, ha a szülő ezt írásban kéri, amellyel vállalja gyermekéért a felelősséget.
- társai testi épségét nem veszélyeztetheti, fizikai bántalmazást és lelki terrort, fenyegetést nem alkalmazhat
- A balesetek megelőzése érdekében kérjük, hogy gyermekeik ne viseljenek a mindennapokban ékszer, vagy olyan ruhadarabot, lábbelit, amely balesetveszélyes helyzeteket teremthet. Kérjük a papucshasználat mellőzését. A papucshasználatból eredő esetleges felelősségért a szülő a felelős.
- Az óvoda területén belül a szülő tartozik teljes felelősséggel gyermeke testi épségéért és viselkedéséért, amíg az óvoda dolgozóira rá nem bízta, ill. miután tőlük átvette.
- Az óvodába járó minden gyermeknek és szüleinek feladatát képezi az ide vonatkozó szabályok betartása.

A szülők, pedagógusok feladata a gyermekbalesetek megelőzésében

- A szülő gyermekét átöltöztetés után az óvónőnek adja át.
- A gyermek egyedül nem jöhet az óvodába, még a kaputól sem.
- Az óvodai élet során a gyermekek csak felnőtt, felügyeletében mehetnek ki az udvarra, illetve a mosdóba,
- Ha a szülő olyan használati eszközt, játékot, berendezési tárgyat észlel az óvodában, amely megrongálódott, vagy balesetveszélyt hordoz, kérjük, azonnal jelezze az óvoda vezetőjének.
- Baleset esetén Önökkel egy időben azonnal értesítjük az orvost, vagy szükség szerint a mentőket.

6.4. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

- Az óvodában csak teljesen egészséges gyermekek tartózkodhatnak!
- A gyermekek óvodába lépésekor - a jelentkezés során - a szülőnek tájékoztatást kell adnia gyermeke krónikus betegsége felől.

- Az óvodában megbetegedő lázas gyermeket a szülőnek az értesítéstől számított legrövidebb időn belül haza kell vinnie.
- A gyermekek részére gyógyszer, vagy egyéb egészségvédő szer (pld. vitamin, homeopátiás szer) **csak** tartós betegség esetén: **csak** orvosi javaslat és szakvélemény (pl. asztma) alapján adható be az óvodában, ha azt a napi adagolás megkívánja.
- Lázás, beteg, megfázott, gyógyszert fogyasztó, lábadozó, fertőző betegségben szenvedő gyermeket a saját, és óvodatársai egészségének védelmében nem vehetünk be. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.
- Betegség után az óvodapedagógus csak orvosi igazolással együtt veheti át a gyógyult gyermeket.
- A gyermek fejtetvessége esetén a szülőt értesítjük (vagy ha Ő észleli, kötelessége jelezni felénk), a szülő kötelessége lekezelni, majd ellenőrzésre elvinni a védőnőhöz, s az attól kapott igazolással jöhet újból óvodába.

6.5. A gyermekek felszerelése és eszközei

Az óvodába gyermekeiket tisztán, egészségesen és gondozottan hozzák be szüleik.

Az eredményes nevelő/fejlesztő tevékenység érdekében az alábbi felszerelések szükségesek:

- Váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (megfelelő lábtartást biztosító lábbeli)
- Egy-két váltás alsónemű és időjárásnak megfelelő váltóruha.
- A gyermekek ruhája és cipője gyakran összecszerélődhet, kérjük jellel ellátni ruháikat és cipőiket.
- Az óvodai ünnepek és egyéb rendezvények alkalmával szükséges ünneplő, vagy egyéb más ruházat szükségességéről a szülőket tájékoztatjuk.
- A speciális foglalkoztatás eszközeit (logopédiai fejlesztés, külön szolgáltatások eszközei stb.) az érintett szülők az adott szakemberrel egyeztetik.
- Az óvodai neveléshez nem szükséges eszközök, játékok behozatalát kérjük mellőzni. A behozott tárgyakért, és viselt ékszerért az óvoda dolgozói kárfelelősséget és kártérítést nem vállalnak.
- A gyermekek gyógyszert, pénzt, tűzgyújtó eszközöket, telefont, vágó-szűrő eszközöket az óvodába nem hozhatnak.
- A gyermek kerékpárok őrzését az óvoda nem tudja biztosítani, így megrongálódásuk, eltűnésük esetén az intézményt kárfelelősség és kártérítés nem terheli. Saját tulajdonú kerékpárok az óvoda udvarán balesetvédelmi okok miatt nem használhatóak.
- Kérjük a szülőket, ne adjanak édességet, nassolni valót gyermeküknek elváláskor, érkezéskor, a többi gyerek előtt ez nem etikus.

6.6. A gyermekek étkeztetése az óvodában

- A gyermekek napi háromszori étkezésének megszervezése az óvoda feladata, mely ételkészítéssel ez ételmintát kötelesek vagyunk 48 órán át megőrizni (ANTSZ) kivétel: születésnap, névnap, kóstolás, gyümölcs, zöldség.
- Kérjük, hogy az óvoda területén ne kínálják gyermekeiket édességgel, és egyéb ételkészítéssel.
- A napközis gyermekek ki- és bejelentését minél előbb kérjük jelezni. Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.
- Az étkezési díj befizetése minden hónap első felében történik.

- Gyermek részére ételmaradékot nem csomagolunk haza. A korán érkezett gyermekek megehetik otthonról hozott reggelijüket.
- Lehetőség szerint ne jöjjenek éhgyomorral a gyermekek.
- Gyermekvédelmi támogatásra jogosultak a határozat bemutatását követően ingyenes étkezésben részesülnek.
- A Gyermekvédelmi Törvény 148.§ alapján ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesülhet.

7. Szülők az óvodában

7.1. A szülőkkel való közös nevelési elvek kialakítása

Az óvodánkba járó gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, de legyenek képesek alkalmazkodni is, Az esetleges konfliktusokat, a durvaságot mellőzve, erőszakmentesen oldják meg.

Ezen törekvésünk sikerének érdekében, kérjük a szülőket, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben. Például, mellőzzék gyermek előtt az indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekére, annak származására, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre, és kerüljék gyermekeik verekedésre való biztatását még abban az esetben is, ha előző nap az Önök gyermekét érte sérelem.

- Annak érdekében, hogy gyermekeiket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van igazi együttműködésre, nyitottságra, és őszinteségre.
- Komolyabb probléma, konfliktus, vagy ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvodapedagógust, illetve szükség szerint az óvodavezetőt, és velük, közösen próbálják megoldania konkrét helyzetet.

7.2. A szülők jogai

- megismerje az óvoda pedagógiai programját, házirendjét, SZMSZ-t.
- gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.
- gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét.
- szülői szervezet munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy részt vegyen.
- a gyermekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvodavezetőtől.
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjeként gyermeke óvodába járatásához
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint - anyagi támogatást kapjon.

7.3. A szülők kötelességei

- gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az óvodával, figyelemmel kísérvé gyermeke fejlődését,
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal,
- három éves kortól biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá öt

- éves kortól tankötelezettségének teljesítését,
- tartsa tiszteletben az óvoda pedagógusai, alkalmazottai, az intézménybe járó gyermekek és szülei emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk,
 - elősegítse gyermekének a közösségbe való beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,
 - amennyiben a szülő nem tudja, vagy nem akarja szülői kötelességeit teljesíteni, akkor az óvodának törvény által előírt kötelessége jelezni a Gyermekjóléti szolgálat, illetve a jegyző felé.
 - gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz.

7.4. Szülői fórumok

- Szülői értekezletek.
- Nyílt napok, közös rendezvények, ünnepek.
- Az óvónőkkel történő rövid, esetenkénti megbeszélés, problémafeltáró, elemző segítségadás.
- Családi beszélgetés: fogadóórák, családlátogatások alkalmával a szülő a gyermekével kapcsolatos kérdésekben tájékoztatást kérhet és kaphat.

Kérjük Önöket, hogy gyerekükkel kapcsolatos, esetleg magánjellegű beszélgetésekre az óvodapedagógusok figyelmét munkája közben hosszabb időre ne vonják el a gyerekcsoporttól, mert ez könnyen balesetet idézhet elő, és zavarhatja a nevelés folyamatát. Gyermekükkel kapcsolatosan információt csak a saját óvoda pedagógusaiktól vagy az óvodavezetőtől kérjenek.

8. Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás

- Az óvodába járó gyerekek intézményen belüli egészségügyi gondozását a fenntartó által kijelölt orvos és védőnő látja el.
- Az óvoda orvosa évente minimum 1-szer vizsgálja a gyerekeket, ha szükséges szakorvosi rendelőbe irányít.
- A védőnő havi rendszerességgel, illetve szükség és igény szerint látogatja az óvodát, vezeti az egészségügyi törzskönyveket, tetvességi vizsgálatot végez, figyelemmel kíséri a védőoltások meglétét.

9. Egyéb szabályozások

- A konyhákban és mosdóhelyiségekben - egészségügyi szempontból - csak az óvoda dolgozói tartózkodhatnak!
- A gyerekeket felügyelet nélkül hagyni tilos!
- Az óvoda területén (épület, udvar) dohányozni tilos!
- Az óvoda területén szeszes italt fogyasztani tilos!
- Az óvodapedagógus, indokolt esetben kezdeményezi a szülőnél a szakszolgálat igénybevételét.
- A szakszolgálati javaslat bemutatásától kezdődően a gyermek a délelőtti időszakban a javaslatban foglaltaknak megfelelő fejlesztésben részesül.

10. Az óvodai szolgáltatások igénybevétele

10.1. Ingyenesen igénybe vehető:

- óvodai nevelés-oktatás napközbeni ellátás
- kiegészítő pedagógiai szakszolgálatok (logopédus, gyógypedagógus,)
- hitoktatás
- fejlesztő, felzárkóztató foglalkozás.

10.2. Térítés ellenében igénybe vehető:

- népi tánc,
- étkezés,
- színház, mozi
- zeneművész, bábművész
- kirándulás bérelt busszal, belépőjegyek ára.

11. A jutalmazó és fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

Jutalmazás formái:

- A szóbeli dicséret különböző módjai: biztatás, dicséret a csoport, a szülő előtt. igyekszünk konkrétan megfogalmazni az elismerésre méltó tevékenységet, magatartásformát, produktumot.
- Megbízások adása, tevékenységbe való bevonás.
- A csoport számára kiemelkedő plusz élmények nyújtása, a csoport kedvelt elfoglaltságának biztosítása.

Fegyelmezés formái:

- Szóbeli figyelmeztetés a szabályra.
- Rosszalló tekintet.
- Határozott tiltás.
- Agresszió esetén a cselekvés folytatásának azonnali megakadályozása.
- Időleges kivonás az adott tevékenységből, illetve más játékba irányítás.
- Leültetés az óvónő mellé azzal az utasítással, hogy gondolja végig tettét, majd megbeszélés.
- Elsődleges feladatunknak tartjuk az elterelést, megelőzést, a szabályok betartását és betartatását.
- Minden gyermeknél a személyiségéhez illesztett legeredményesebb formát kell alkalmazni.
- Parancsolás helyett igyekszünk kérdezni, megbeszélni, feloldani az esetleges konfliktusokat.

A házirendben foglaltak visszavonásig érvényesek és mindenki számára kötelező érvényűek.

Záró rendelkezés

A házirend módosítására akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján javaslatot tesznek, s ezt a nevelőtestület elfogadja, ill. a nevelőtestület erre javaslatot tesz.

Elfogadta a nevelőtestület:

Szvétek Tünde

Mácsai Livia

Krauszné Krizsán Szilvia

Pálfi Márta

Véleményezte Szülői Munkaközösség:

Képviselő: Kovácsné Varga Dóra

Foktő, 2013. július 1.

.....

Bánki Zoltánné

óvodavezető